

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
THANH HÓA  
BQL QUỸ BẢO VỆ, PHÁT TRIỂN RỪNG  
VÀ PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 331 /BQLQ-HCTH

Thanh Hóa, ngày 12 tháng 11 năm 2020

V/v Thông báo hoàn thiện hồ sơ đối với  
các thí sinh dự kiến trúng tuyển Viên chức  
LĐHĐ 68 của Ban quản lý Quỹ năm 2020

Kính gửi: Các thí sinh dự kiến trúng tuyển, kỳ xét tuyển  
Viên chức và LĐHĐ 68 của BQL Quỹ năm 2020

Thực hiện công văn số 4372/SNN&PTNT-TCCB ngày 12/11/2020 của Sở  
Nông nghiệp và PTNT Thanh Hoá về việc hoàn thiện hồ sơ đối với các thí sinh  
dự kiến trúng tuyển viên chức tại các đơn vị trực thuộc Sở năm 2020 (Có bản  
photo văn bản gửi kèm theo).

Căn cứ Quyết định số 328/QĐ-BQLQ ngày 06/11/2020 của Giám đốc Ban  
quản lý Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Phòng, chống thiên tai tỉnh Thanh Hóa  
(sau đây gọi tắt là Ban quản lý Quỹ) về việc công nhận kết quả xét tuyển viên  
chức và lao động hợp đồng 68 của Ban quản lý Quỹ, năm 2020. Giám đốc Ban  
quản lý Quỹ yêu cầu các thí sinh có tên trong danh sách dự kiến trúng tuyển viên  
chức và LĐHĐ 68 tại quyết định trên khẩn trương thực hiện một số nội dung sau:

1. Chuẩn bị bản chính (bản gốc) các loại văn bằng, chứng chỉ, kết quả học  
tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng gửi về Ban quản lý Quỹ  
để trình Sở Nông nghiệp và PTNT thẩm tra, xác minh theo quy định. Ban quản lý  
Quỹ cử bà: **Phan Thị Phương** – Trưởng phòng HCTH tiếp nhận, có ký nhận bàn  
giao bằng biên bản đối với từng thí sinh.



2. Đối với các thí sinh dự kiến trúng tuyển viên chức không thuộc đối  
tượng hợp đồng lâu năm tại Ban quản lý Quỹ: Khẩn trương hoàn thiện 03 bộ hồ  
sơ, thành phần hồ sơ theo yêu cầu của Sở Nông nghiệp và PTNT tại công văn số  
4372/SNN&PTNT-TCCB ngày 12/11/2020.

Bản gốc các loại văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên và  
03 hồ sơ nêu trên nộp về Ban quản lý Quỹ trước 9h00, ngày 16/11/2020 (Thứ  
Hai) để kịp thời báo cáo Sở.

Yêu cầu tất cả các thí sinh dự kiến trúng tuyển nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (đề t/h);
- Sở Nông nghiệp và PTNT (b/c);
- Đăng Website của BQL Quỹ;
- Lưu: VT, BQLQ (2).

**GIÁM ĐỐC**  
  
  
**Lê Công Cường**



**SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT**

Số: 4372/SNN&PTNT-TCCB

Thanh Hóa, ngày 12 tháng 11 năm 2020

V/v hoàn thiện hồ sơ đối với các thí sinh dự kiến trúng tuyển viên chức tại các đơn vị trực thuộc Sở năm 2020.

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Kế hoạch số 40/KH-SNN&PTNT ngày 01/9/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa về việc tuyển dụng viên chức và lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 679/QĐ-SNN&PTNT ngày 04/11/2020 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa về việc công nhận kết quả xét tuyển viên chức và lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa đợt 1, năm 2020;

Để có cơ sở trình Sở Nội vụ thẩm định kết quả xét tuyển viên chức cho các đơn vị trực thuộc Sở năm 2020, Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở có nhu cầu tuyển dụng viên chức thực hiện một số nội dung sau:

1. Thông báo cho các thí sinh dự kiến trúng tuyển đến đơn vị để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng gửi về Sở để thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định. Khi đơn vị nhận bản chính yêu cầu phải có biên bản giao nhận của đơn vị với thí sinh.

2. Đối với các thí sinh dự kiến trúng tuyển viên chức không thuộc đối tượng lao động hợp đồng lâu năm tại đơn vị bổ sung 03 bộ hồ sơ gồm các thành phần sau:

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (*theo mẫu, có dán ảnh 4x6, đóng dấu giáp lai*) trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao các quyết định tuyển dụng, tiếp nhận, công nhận hết thời gian tập sự, thử việc; quyết định chuyển loại; quyết định lương hiện hưởng; quyết định điều



động, bổ nhiệm, phân công công tác; hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội (hoặc tờ rời quá trình đóng BHXH) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có);

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ.

Hồ sơ được đựng trong túi hồ sơ cỡ 24cm x 32cm, sắp xếp theo thứ tự như trên. Ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh; số điện thoại và địa chỉ liên lạc trên túi hồ sơ.

3. Yêu cầu các đơn vị tổ chức Hội đồng xét tuyển viên chức riêng gồm 03 đơn vị: Chi cục Kiểm lâm, Ban Quản lý Khu BTTN Pù Hu, Ban Quản lý rừng phòng hộ Như Thanh thực hiện các nội dung như Khoản 1, 2 Công văn này và nộp 02 bộ hồ sơ kèm theo tất cả các tài liệu quan đến quy trình tuyển dụng viên chức (phương án, quyết định, thông báo, biên bản...); bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để thẩm tra, xác minh và gửi Sở Nội vụ thẩm định.

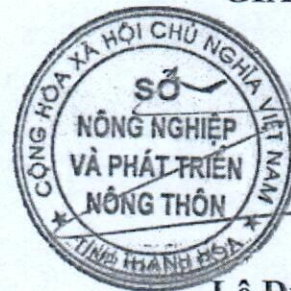
4. Đối với đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm chi thường xuyên (Ban Quản lý Quỹ bảo vệ, phát triển rừng và Phòng, chống thiên tai): Sau khi Thủ trưởng đơn vị quyết định tuyển dụng viên chức, ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển, yêu cầu báo cáo kết quả về Sở Nông nghiệp và PTNT để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện nghiêm nội dung trên và báo cáo kèm theo hồ sơ gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT trước ngày 16/11/2020./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**



**Lê Đức Giang**