



SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TỈNH THANH HÓA  
**BAN QUẢN LÝ QUỸ BẢO VỆ, PHÁT TRIỂN RỪNG  
VÀ PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 01 tháng 09 năm 2020

## THÔNG BÁO

**V/v: TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG THEO NGHỊ ĐỊNH 68/2000/NĐ-CP CỦA BAN QUẢN LÝ QUỸ BẢO VỆ, PHÁT TRIỂN RỪNG VÀ PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI TỈNH THANH HOÁ - NĂM 2020**  
(Kèm theo Phương án số 237/PA-BQLQ ngày 01/9/2020 của BQL Quỹ)

Thực hiện thông báo số 80/TB-SNN&PTNT ngày 01/9/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa về việc tuyển dụng viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các đơn vị trực thuộc Sở năm 2020.

Ban quản lý Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Phòng, chống thiên tai tỉnh Thanh Hoá (Ban quản lý Quỹ) trân trọng thông báo việc tuyển dụng viên chức, lao động hợp đồng 68/2000/NĐ-CP của đơn vị, cụ thể như sau:

### I. SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG:

- Số lượng tuyển dụng đợt này: 15 người (14 viên chức và 01 LĐHD lái xe)

Vị trí việc làm tuyển dụng, gồm:

- + Kỹ thuật, nghiệp vụ về Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng: 04 vị trí;
- + Kỹ thuật, nghiệp vụ về Quỹ Phòng, chống thiên tai: 04 vị trí;
- + Tổ chức, hành chính và nhân sự: 03 vị trí;
- + Kế toán: 02 vị trí;
- + Văn thư, thủ quỹ: 01 vị trí;
- + Lái xe (hợp đồng 68): 01 vị trí

(Có bảng mô tả vị trí tuyển dụng và yêu cầu trình độ kèm theo)

### II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

#### 1. Hình thức tuyển dụng, thời gian và địa điểm tuyển dụng

1.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển (theo quy định tại Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính Phủ) cụ thể như sau:

##### a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

##### b) Vòng 2

- Thực hiện phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100;
- Thời gian phỏng vấn không quá 30 phút;
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn;

#### 1.2. Thời gian và địa điểm xét tuyển:

- Thời gian xét tuyển: Tháng 10/ 2020 (thời gian cụ thể sẽ gửi cho các ứng viên đủ điều kiện, thông báo trên trang thông tin điện tử của đơn vị và niêm yết tại trụ sở cơ quan)
- Địa điểm xét tuyển: Tại trụ sở Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hoá

#### 2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực phù hợp theo yêu cầu của vị trí việc làm, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22 Luật viên chức 2010, cụ thể:

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức, cụ thể:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động.
- Có Phiếu đăng ký dự xét tuyển viên chức.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

#### 2.2. Điều kiện tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ

##### a) Đối với tuyển dụng viên chức:

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên, có ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí cần tuyển dụng, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập

- Yêu cầu trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 hoặc tương đương trở lên (theo quy định của Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Yêu cầu trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên (theo quy định của Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông).

Thời hạn và việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ và tin học theo tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp được thực hiện theo Công văn số 2847/SGDĐT-GDĐT ngày 13/11/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

##### b) Đối với hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP:

\* Vị trí Lái xe: Yêu cầu có giấy phép lái xe hạng B2 trở lên và điều kiện, tiêu chuẩn khác theo quy định;

2.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### 3. Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển:

3.1. Đối với người đăng ký dự tuyển viên chức

a) Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 03 Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ hoặc gửi theo đường bưu chính (khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo bản photo chứng thực bằng tốt nghiệp, bằng điểm, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ, giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên [nếu có]). Trường hợp nộp theo đường bưu chính thì Phiếu đăng ký dự tuyển phải được đơn vị bưu chính gửi đến văn thư của BQL Quỹ trước thời hạn cuối tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển).

Sau khi có thông báo công khai kết quả xét tuyển viên chức và dự kiến người trúng tuyển của Hội đồng xét tuyển viên chức các thí sinh dự kiến trúng tuyển phải đến BQL Quỹ nộp 03 bộ hồ sơ (thành phần hồ sơ nêu tại mục b dưới đây).

b) Đối với người đăng ký dự tuyển đã ký hợp đồng lâu năm tại Ban quản lý Quỹ nộp 03 Phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo 03 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan nơi công tác / hoặc địa phương nơi cư trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (theo mẫu, có dán ảnh 4x6, đóng dấu giáp lai);

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bằng điểm học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007; Thông tư số 26/2013/TT-BGDĐT ngày 15/7/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với thí sinh có nhiều bằng cấp chỉ lựa chọn 01 văn bằng đúng chuyên ngành; thí sinh có bằng tốt nghiệp hệ liên thông phải nộp văn bằng của cả giai đoạn);

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

- Bản sao các quyết định tuyển dụng, tiếp nhận, công nhận hết thời gian tập sự, thử việc; quyết định chuyển loại; quyết định lương hiện hưởng; quyết định điều động, bổ nhiệm, phân công công tác; hợp đồng lao động, sổ bảo hiểm xã hội (hoặc tờ rời quá trình đóng BHXH) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có);

- Bản nhận xét đánh giá của cơ quan, đơn vị nơi đang công tác về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng, kỷ luật của năm gần nhất (nếu có);

- 03 phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và số điện thoại;

Hồ sơ dự tuyển đựng trong túi hồ sơ cỡ 24cm x 32cm. Ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh; số điện thoại và địa chỉ liên lạc trên túi hồ sơ.

### 3.2. Đối với lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP

- Đơn đăng ký dự tuyển;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan nơi công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (có dán ảnh 4x6, đóng dấu giáp lai);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- 03 phong bì dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và số điện thoại;

Hồ sơ dự tuyển đựng trong túi hồ sơ cỡ 24cm x 32cm. Ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh; số điện thoại và địa chỉ liên lạc trên túi hồ sơ.

3.3. Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Nếu người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, giả mạo hồ sơ, sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển và xử lý theo quy định.

3.4. Người đăng ký dự tuyển không được bổ sung các giấy tờ có liên quan sau khi kết thúc thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển.

3.5. Chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại Ban quản lý Quỹ, không được đăng ký vào vị trí việc làm ở đơn vị sự nghiệp khác thuộc ngành Nông nghiệp và PTNT trong lần xét tuyển đợt này.

## 4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

4.1. Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì ưu tiên người đã ký hợp đồng lâu năm hơn tại Ban quản lý Quỹ là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

4.3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Khoản 4, Điều 2, Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, cụ thể như sau:

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4.4. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm xét tuyển ở vòng 2.

4.5. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### 5. Thông báo xét tuyển và tiếp nhận hồ sơ dự tuyển:

5.1. BQL Quỹ thực hiện niêm yết công khai các nội dung xét tuyển viên chức và LĐHĐ theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (Theo thông báo số 80/TB-SNN&PTNT ngày 01/9/2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT Thanh Hóa về việc tuyển dụng viên chức theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT năm 2020), gồm các nội dung sau:

- a) Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển: (theo mẫu quy định tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ).
- b) Số lượng viên chức cần tuyển ứng với vị trí việc làm;
- c) Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển;
- d) Thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển; số điện thoại di động hoặc điện thoại cố định của bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;
- e) Hình thức xét tuyển, thời gian và địa điểm xét tuyển;

5.2. Thời gian, địa điểm niêm yết công khai:

Bắt đầu từ 14 giờ 00 phút ngày 01/9/2020.

Đến 17 giờ 00 phút ngày 01/10/2020.

Địa điểm niêm yết: Trụ sở Ban quản lý Quỹ và trên website của đơn vị tại địa chỉ: <http://thanhhoafund.gov.vn>.

5.3. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và lệ phí dự tuyển

a) Ban quản lý Quỹ phân công bà: **Phan Thị Phương** – Trưởng phòng Hành chính tổng hợp (số điện thoại: 0915.357.636) là người tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển và thu lệ phí xét tuyển là: 500.000 đồng/ thí sinh.

Người được giao nhiệm vụ tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển không được từ chối tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển nếu đủ điều kiện theo

quy định. Việc tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển có chữ ký của người nộp (Có biểu mẫu kèm theo) và việc thu lệ phí có phiếu thu theo quy định

b) Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển và lệ phí của thí sinh đăng ký dự tuyển, thời gian:

Từ 14 giờ 00 phút ngày 01/9/2020.

Đến 17 giờ 00 phút ngày 01/10/2020.

(Trong giờ hành chính các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

Địa điểm tiếp nhận tại: Ban quản lý Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và phòng, chống thiên tai tỉnh Thanh Hoá

Tầng 5, Trụ sở Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Địa chỉ: Số 49A, Đại lộ Lê Lợi, Phường Tân Sơn, TP. Thanh Hoá

c) Ngoài việc tiếp nhận trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại trụ sở, Ban quản lý Quỹ sẽ tiếp nhận Phiếu dự tuyển gửi theo đường bưu chính, thời hạn cuối cùng nhận Phiếu dự tuyển trước 17h00, ngày 01/10/2020;

Người đăng ký dự tuyển không được sửa đổi, bổ sung các giấy tờ trong hồ sơ đã nộp khi hết thời hạn nộp hồ sơ. Hồ sơ dự tuyển không trả lại sau khi xét tuyển.

5.4. Ngay sau khi kết thúc việc nộp phiếu đăng ký dự tuyển, BQL Quỹ sẽ lập biên bản chốt số lượng thí sinh đăng ký dự tuyển theo từng vị trí việc làm.

5.5. Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng xét tuyển viên chức của Ban quản lý Quỹ sẽ thông báo danh sách cho những thí sinh có đủ điều kiện dự tuyển ở vòng 2 trên website của đơn vị: <http://thanhhoafund.gov.vn> và niêm yết công khai tại trụ sở của đơn vị trước ngày tổ chức xét tuyển tối thiểu là 05 ngày.


5.6. Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì Hội đồng xét tuyển sẽ tiến hành tổ chức xét vòng 2.

Trên đây là thông báo tuyển dụng của Ban quản lý Quỹ Bảo vệ, phát triển rừng và Phòng, chống thiên tai tỉnh Thanh Hoá. Đề nghị các ứng viên quan tâm đọc kỹ để đảm bảo tránh sai sót trong quá trình triển khai thực hiện ./.

**Nơi nhận:**

- Phòng HCTH để niêm yết tại trụ sở cơ quan và Website của BQL Quỹ (để thông báo)
- Sở Nông nghiệp và PTNT (để b/c);
- Phòng Tổ chức cán bộ Sở (để p/h);
- Các Phó Giám đốc Quỹ (để c/đ);
- Các phòng c/m và CBVC-LĐHĐ (để t/h);
- Lưu: VT, HCTH (2)

**GIÁM ĐỐC**



**Lê Công Cường**